

Parque Nacional Tikal, 30 de Diciembre del 2013  
Informe final de actividades-2013

Doctora  
Rosa María Chan  
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho

Estimada Doctora Chan:

De manera atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 2998-2013 y acuerdo ministerial No. 1011-2013, correspondiente del 6 de noviembre al 31 de Diciembre para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie "B" Número 000078 y 000079.

MBRE

---

ACTIVIDADES REALIZADAS:

a) Regulación de la infraestructura:

- Se evaluó expediente para cambio de cubierta para la venta del grupo de artesanías de Uaxactún.
- Se evaluó expediente para cambio de cubierta, dos inmuebles del Hotel Posada de la Selva.
- Se evaluó expediente para cambio e ingreso de rotulo, restaurante Ixim Kua'.
- Se trabajó en la elaboración de las fichas para los inmuebles públicos del parque.
- Se acompañó como miembro de la unidad técnica, a la empresa CONSTRUMART con el proyecto: "rotulación básica para el Parque Nacional Tikal".

b) Regulación de los servicios turísticos:

- Se realizó la reproducción y entrega semanal de boletas, para el control de velocidad de los vehículos que ingresan al parque, mes de noviembre.
- Se coordinó una reunión con el encargado de la Unidad de Vigilancia para tratar nuevamente sobre el tema del control de la velocidad en la ruta de la Garita Zocotzal al parque.

d) Elaboración de Informes:

- Se elaboró el informe mensual de noviembre.
- Se elaboró informe final de actividades.
- Se elaboró informe de resultados.
- Se entregó el plan operativo anual 2014.

RESULTADOS OBTENIDOS:

a) Regulación de la infraestructura:

- Opinión técnica para el cambio de cubierta, venta de artesanías Uaxactún.
- Opinión técnica para el cambio de cubierta, dos inmuebles del Hotel Posada de la Selva.
- Opinión técnica para cambio e ingreso de rotulo, restaurante Ixim Kua'.
- Fichas de inmuebles públicos del parque.
- Supervisión de campo del proyecto "rotulación básica para el parque Nacional Tikal".

b) Regulación de los servicios turísticos:

- 1700 boletas para el control de velocidad.
- Estrategias con la Unidad de vigilancia para el control de la velocidad.

d) Elaboración de Informes:

- Informe mensual del mes de noviembre.
- Informe final de actividades.
- Informe de resultados.

## ACTIVIDADES REALIZADAS:

### a) Regulación de la infraestructura:

- Se evaluaron expedientes para emitir licencias para remodelaciones inmuebles privados.
- Se retomaron los trabajos para el registro fotográfico y la medición de los inmuebles públicos del parque, con el apoyo de la sección de bienes inmuebles del CCIT.

### b) Regulación de los servicios turísticos:

- Se realizó la reproducción y entrega semanal de boletas, para el control de velocidad de los vehículos que ingresan al parque, mes de diciembre.
- Se evaluaron expedientes para emitir permisos para servicios turísticos (ventas informales).

### c) Diseño de infraestructura:

- Se realizó una propuesta para mobiliario de reciclaje.
- Se realizó un acompañamiento de los trabajos de la empresa CONSTRUMART, proyecto "rotulación básica del Parque Nacional Tikal".

### d) Elaboración de Informes:

- Se elaboró el informe mensual.
- Se determinaron y establecieron 19 acciones para el desarrollo comunitario alrededor del Parque Nacional Tikal.

## RESULTADOS OBTENIDOS:

### a) Regulación de la infraestructura:

- Permisos para remodelaciones de inmuebles privados.
- Fichas de inmuebles públicos y privados del parque.

### b) Regulación de los servicios turísticos:

- 2000 boletas para el control de velocidad.
- Permisos para servicios turísticos.

### c) Diseño de infraestructura:

- Propuesta de mobiliario de reciclaje.

- Informe: acompañamiento empresa CONSTRUMART, proyecto "rotulación básica Parque Nacional Tikal".

d) Elaboración de Informes:

- Informe mensual de diciembre.
- Plan de acción para el desarrollo comunitario alrededor del Parque Nacional Tikal.

Atentamente,

  
Nicté Mazariegos Flores

Vo. Bo.

  
Marco Tulio Castellanos Pinelo  
SUB-ADMINISTRADOR  
Parque Nacional Tikal  
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural